

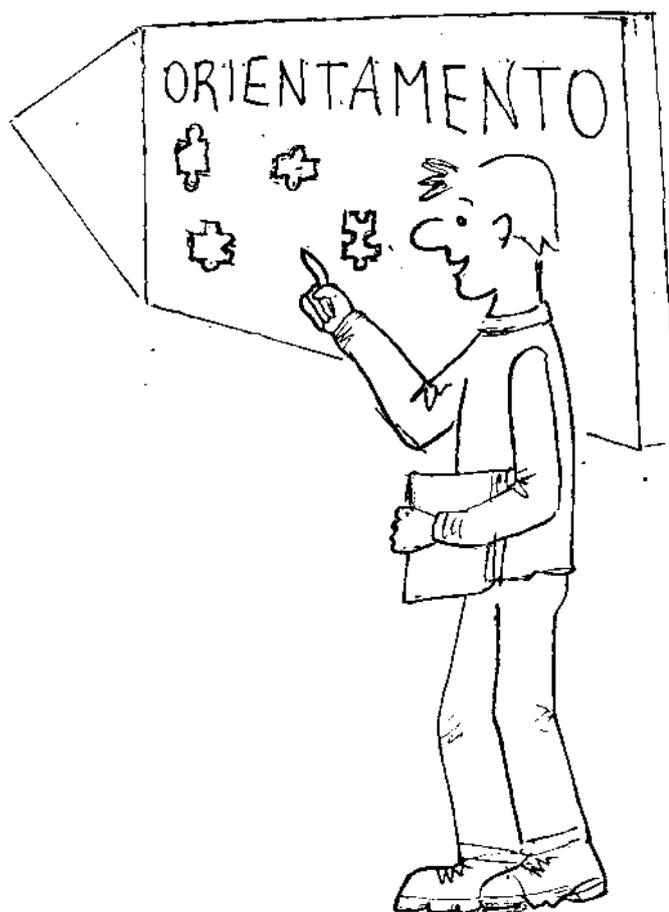
Allegato 2 - Borgosatollo

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO
VIA ROMA 42 - 25010 BORGOSATOLLO (BS)**

TEL. 030/2501557 fax 030/2508868

email : icborgosatollo@provincia.brescia.it

**Compito di prestazione
e
Valutazione delle competenze**



Anno scolastico 2007/2008

COMPITO DI PRESTAZIONE

Preparare un convegno sul tema:
" L'offerta formativa per i giovani di Borgosatollo"

MOTIVAZIONE

Il lavoro - proposto ai ragazzi di terza media nell'ambito delle attività di orientamento (finalizzate alla scelta della scuola superiore) - mira a renderli protagonisti del processo formativo e pienamente consapevoli delle proprie scelte: saranno infatti proprio loro a muoversi tra le numerose fonti d'informazione e a mettere in pratica le conoscenze informatiche, matematiche, linguistiche e relazionali precedentemente acquisite.

Le *Nuove Indicazioni per il curricolo* giustamente sottolineano l'importanza e la necessità di sollecitare in vari contesti il *senso di responsabilità* degli alunni, *sperimentando contesti di relazione dove sviluppare atteggiamenti positivi e realizzare pratiche collaborative* (pag.41).

Il compito di prestazione "Preparare un convegno sul tema *L'offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*" è stato ideato per facilitare *le condizioni di fruizione e produzione della comunicazione tra coetanei e dei messaggi provenienti dalla società nelle loro molteplici forme*.

Crea un contesto *in cui gli alunni sono indotti a riflettere per comprendere la realtà e se stessi* (Pag.42) e in cui *le competenze sviluppate nell'ambito delle singole discipline concorrono... alla promozione di competenze più ampie e trasversali, che rappresentano una condizione essenziale per la piena realizzazione personale e per la partecipazione attiva alla vita sociale, in quanto orientate ai valori della convivenza civile e del bene comune*. (Pag.43)

Quest'esperienza rappresenta infine un'occasione preziosa per rinsaldare *il rapporto di corresponsabilità formativa con le famiglie*, in quanto

1. i destinatari del progetto sono proprio i genitori;
2. si muove entro *cornici di riferimento condivise*;
3. dà corpo a una *progettualità comune*.(Pag.42)

RAPPRESENTAZIONE OPERATIVA DEL COMPITO

1) PRESENTAZIONE DEL COMPITO
2) ORGANIZZAZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO
3) CONSULTAZIONE E ANALISI DI DOCUMENTI
4) SCELTA DELLE INFORMAZIONI
5) CREAZIONE DI DIAPOSITIVE E STAMPATI
6) ORGANIZZAZIONE DELLA SERATA DEL CONVEGNO
7) CONDUZIONE DEL CONVEGNO

ANALISI DEL COMPITO

<p>1) a. MOTIVAZIONI: una scelta consapevole comporta conoscere se stessi, ma anche l'offerta formativa del territorio, confrontandosi con genitori e insegnanti e con i pari. b. CONTENUTI E FASI: lettura ragionata della mappa del percorso.</p>
<p>2) CREAZIONE DELLE COPPIE DI LAVORO in base alle abilità degli alunni, assegnazione delle consegne e delle tracce (indicazioni sui contenuti da sviluppare, indirizzi web, ...)</p>
<p>3) RICERCA NELLA RETE: a. L'innalzamento dell'obbligo a 16 anni b. Le iscrizioni, l'orientamento e i risultati degli studenti iscritti al primo anno di scuola secondaria di secondo grado nell'anno scolastico 2006/2007 c. L'attuale sistema formativo d. Indicazioni per non "perdersi": i siti delle scuole secondarie di secondo grado nella provincia di Brescia</p>
<p>4) a. INDIVIDUAZIONE DELLE INFORMAZIONI essenziali e riduzione delle stesse a contenuti di diapositive, secondo un percorso condiviso con i compagni e le insegnanti. b. RAPPRESENTAZIONE SCHEMATICA DEL PERCORSO in un documento riassuntivo.</p>
<p>5) Le coppie CREANO al computer DIAPOSITIVE E PAGINE DI DOCUMENTO in base al percorso già condiviso e alle indicazioni di lavoro dell'insegnante.</p>
<p>6) Si assegnano i ruoli e i tempi degli interventi; si scelgono le informazioni più significative per illustrare la presentazione. Si crea un biglietto di invito da distribuire prima del convegno.</p>
<p>7) Mentre un alunno al computer fa scorrere la presentazione, gli altri a turno ne illustrano i contenuti. Viene distribuito un documento che sintetizza la presentazione. Si invita il pubblico ad intervenire e si risponde a eventuali domande. Si distribuisce un questionario di valutazione sul convegno.</p>

OPERAZIONI

Operazioni della sequenza	Che cosa fanno le insegnanti	Che cosa fanno gli alunni
1) Presentazione del compito	<p>Inseriscono nelle cartelle prestabilite dei computer i vari documenti scelti e ritenuti utili per una consultazione da parte degli alunni.</p> <p>Spiegano la motivazione del compito. Illustrano con uno schema alla lavagna i fattori che intervengono nella scelta di un percorso formativo efficace.</p> <p>Distribuiscono a ciascuno le fotocopie con la traccia del lavoro.</p> <p>Guidano gli alunni nella lettura ragionata della traccia.</p>	<p>Ascoltano</p> <p>Verbalizzano lo schema riportato sulla lavagna.</p> <p>Leggono la fotocopia discutendone tra loro e con le insegnanti. Chiedono spiegazioni.</p>
2) Organizzazione dei gruppi di lavoro	<p>Gli alunni vengono organizzati in coppie, lasciando il ragazzo portatore di handicap con l'assistente ad personam, che lo segue in un percorso facilitato.</p> <p>Ad ogni coppia viene assegnato un segmento di ricerca.</p> <p>Ad ogni coppia viene assegnata una postazione di computer.</p>	<p>Ascoltano.</p> <p>Prendono visione del lavoro attribuito.</p> <p>Si distribuiscono nell'aula d'informatica.</p>
3) Consultazione e analisi di documenti	<p>Le insegnanti seguono l'attività degli alunni al computer, verificando che le consegne siano rispettate, che i siti indicati per la ricerca siano rintracciati, che non ci siano problemi di tipo informatico (collegamenti, uso efficace dei programmi, ...)</p>	<p>Consultano le indicazioni presenti nella loro traccia, individuano i siti o i documenti salvati nella loro cartella.</p> <p>Entrano nei siti segnalati o aprono i file salvati e leggono i documenti, ne discutono il significato, chiedono spiegazioni alle insegnanti.</p> <p>Verificano che i contenuti dei documenti siano rispondenti alle richieste (coerenza con gli argomenti da sviluppare).</p>

Operazioni della sequenza	Che cosa fanno le insegnanti	Che cosa fanno gli alunni
4) Scelta delle informazioni	<p>Aiutano gli alunni ad individuare le informazioni essenziali all'interno dei documenti.</p> <p>Ricordano le condizioni di efficacia comunicativa dei messaggi verbali e grafici in una presentazione al computer.</p> <p>Schematizzano alla lavagna la traccia da sviluppare in uno stampato, che accompagni e illustri la presentazione.</p> <p>Coordinano il confronto tra gli alunni.</p>	<p>Individuano le informazioni essenziali.</p> <p>Riducono le informazioni a messaggi efficaci da inserire nelle diapositive.</p> <p>Scelgono i contenuti utili per la creazione di uno stampato, che accompagni e illustri la presentazione.</p> <p>Condividono le proprie scelte con compagni e insegnanti.</p>
5) Creazione di diapositive e stampati	<p>Seguono il lavoro degli alunni al computer.</p> <p>Intervengono per ricordare o suggerire l'uso degli strumenti di OpenOffice.</p> <p>Assemblano le diapositive.</p> <p>Stampano le pagine illustrative.</p> <p>Mostrano con il proiettore la presentazione finita.</p> <p>Distribuiscono copia di stampati agli alunni e coordinano la discussione.</p> <p>Ritoccano il lavoro in base ai suggerimenti emersi dalla discussione.</p>	<p>Creano le diapositive.</p> <p>Creano pagine di testo per accompagnare la presentazione.</p> <p>Osservano criticamente la presentazione e intervengono con eventuali suggerimenti di modifica.</p> <p>Leggono gli stampati e ne commentano l'efficacia.</p>
6) Organizzazione del convegno	<p>Mostrano la presentazione e guidano/coordinano la scelta delle informazioni utili per la relazione illustrativa.</p> <p>Assegnano ruoli e tempi di intervento.</p> <p>Danno le indicazioni necessarie per la creazione della locandina.</p>	<p>Scrivono i testi della relazione.</p> <p>Studiano le parti.</p> <p>Fanno le prove.</p> <p>Creano una pubblicazione per invitare i genitori al convegno.</p>
7) Conduzione del convegno	<p>Illustrano ai genitori le motivazioni del convegno. Coordinano, controllano.</p> <p>Distribuiscono i questionari di valutazione.</p>	<p>Presentano il lavoro, relazionando a turno.</p> <p>Invitano i genitori ad esprimersi e a fare domande.</p> <p>Rispondono alle domande.</p>

SCHEMA DI PROGRAMMAZIONE

IL TITOLO: L'offerta formativa per i giovani di Borgosatollo

IL COMPITO: Reperire informazioni sull'offerta formativa nella provincia di Brescia ed elaborarne una presentazione al computer, da illustrare ai genitori nell'ambito del progetto di Istituto sull'orientamento.

I SOGGETTI COINVOLTI: gli alunni di terza frequentanti le attività opzionali e tra questi un alunno portatore di handicap (percorso facilitato) e un alunno straniero (percorso facilitato), le insegnanti di Matematica e di Lettere.

I DESTINATARI: i genitori delle classi terze dell'istituto.

CONTENUTI	MODALITA'	STRUMENTI	LUOGHI	TEMPI
<ul style="list-style-type: none">Le scelte degli studenti bresciani alla fine del primo ciclo.Le novità normative del 2007.L'offerta formativa del sistema scolastico nella provincia di Brescia.I siti delle scuole secondarie di secondo grado della provincia: <p>l'efficacia comunicativa attraverso la grafica dei siti e gli altri strumenti di comunicazione utilizzati.</p>	<p>Lavoro in coppia (ricerca ed elaborazione informazioni)</p> <p>Discussione del gruppo classe coordinata dagli insegnanti.</p> <p>Conduzione assemblea (alla presenza di genitori delle classi terze della scuola)</p>	<p>Quaderno</p> <p>Computer</p> <p>Stampante</p> <p>Fotocopiatrice</p> <p>Proiettore</p> <p>Programmi informatici: pacchetto di OpenOffice, PowerPoint e Internet</p>	<p>Aula</p> <p>Laboratorio di informatica</p> <p>Aula video</p>	<p>2 ore alla settimana per due mesi e mezzo.</p>

DAL COMPITO ALLE COMPETENZE

Fasi del compito	Competenze richieste
Presentazione del compito	1- Capacità di comunicare per elaborare progetti.
Organizzazione del gruppo di lavoro	1- Capacità di comunicare per elaborare progetti.
Consultazione e analisi di documenti	2 – Capacità di selezionare le informazioni utili, anche da fonti multimediali
Scelta delle informazioni	2 – Capacità di selezionare le informazioni utili, anche da fonti multimediali
Creazione di diapositive e stampati	3 – Capacità di produrre con l'aiuto dei docenti e dei compagni un semplice ipertesto.
Organizzazione della serata del convegno	1- Capacità di comunicare per elaborare progetti. 4 – Capacità di usare i registri comunicativi in base alla situazione.
Conduzione del convegno	4 – Capacità di usare i registri comunicativi in base alla situazione.

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°1 : Capacità di comunicare per elaborare progetti.

DIMENSIONI	CRITERI	INDICATORI	LIVELLI
Comunicazione	Capacità espositiva	Espressione orale	Si esprime oralmente: 1. In modo corretto, completo, coerente 2. In modo chiaro e corretto 3. In modo semplice, ma impreciso.
Ascolto	Uso delle regole per un ascolto attivo.	a) Attenzione durante l'ascolto. b) Capacità di prendere appunti e annotare.	1. Sta sempre attento e riesce a cogliere le informazioni più importanti 2. Sta abbastanza attento e coglie la maggior parte delle informazioni 3. Si distrae facilmente, perciò non riesce a cogliere sempre le informazioni più importanti. b) Prende appunti: 1. in modo personale ed efficace, 2. con metodo 3. in modo non sempre efficace.
Relazione	Uso delle regole per una discussione ordinata e produttiva.	a) Presentazione di proposte alternative. b) Rispetto del proprio turno nella discussione collettiva. c) Capacità di argomentare le proposte.	a) Durante la discussione interviene: 1. in modo pertinente e costruttivo 2. in modo impulsivo, poco riflessivo 3. in modo poco ordinato e non sempre pertinente b) 1. Rispettando il proprio turno 2. Non rispettando sempre il proprio turno 3. Non rispettando il proprio turno c) 1. giustificando le proprie proposte con un discorso articolato 2. giustificando le proprie proposte in modo semplice, ma logico 3. non giustificando sempre le proprie proposte.
Strumenti della comunicazione	Scelta degli strumenti più adeguati per illustrare proposte/progetti	Proposta di grafici, schemi, scalette, mappe, ecc.	Sa proporre il mezzo più adeguato 1. in ogni circostanza 2. quasi sempre 3. a volte

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°2 : Capacità di selezionare le informazioni utili, anche da fonti multimediali

DIMENSIONI	CRITERI	INDICATORI	LIVELLI
Comprensione della lingua scritta	Capacità di ricavare informazioni da fonti di vario genere, anche multimediali.	Sa individuare le informazioni richieste	<ol style="list-style-type: none"> 1. In modo pertinente 2. In modo poco preciso 3. Solo se guidato
Selezione delle informazioni Classificazione	Capacità di selezionare e riordinare le informazioni in modo logico e funzionale all’uso prefissato.	a) Sa selezionare le informazioni e raggrupparle in insiemi omogenei	<ol style="list-style-type: none"> 1. In modo pertinente 2. In modo poco preciso 3. Solo se guidato
Capacità di rielaborazione	Uso delle conoscenze pregresse per produrre schemi informativi di sintesi.	Sa produrre grafici, mappe e schemi che sintetizzino le informazioni raccolte, anche con programmi software	<ol style="list-style-type: none"> 1. In modo sicuro 2. Con qualche incertezza 3. Solo se guidato
Comunicazione	Scelta degli strumenti più adeguati per illustrare proposte/progetti.	Sa verbalizzare oralmente per illustrare i grafici, gli schemi, le immagini e le mappe predisposte.	<ol style="list-style-type: none"> 1. In modo sicuro, con efficacia comunicativa 2. In modo semplice e in genere chiaro 3. Con qualche incertezza

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°3 : Capacità di produrre con l’aiuto dei docenti e dei compagni un semplice ipertesto

DIMENSIONI	CRITERI	INDICATORI	LIVELLI
Capacità di rielaborazione	Sa trovare immagini e produrre i relativi testi	a) Sa trovare immagini su internet b) Sa creare semplici didascalie c) Sa produrre testi d) Sa creare grafici e schemi	1. In modo pertinente 2. In modo poco preciso 3. Solo se guidato
Relazione	Capacità di condividere il materiale prodotto individualmente o per piccoli gruppi	a) Sa ascoltare i contributi dei compagni b) Sa argomentare le proprie scelte c) Sa modificare il proprio lavoro sulla base delle osservazioni dei compagni	a) 1. Sempre, con attenzione e rispetto 2. In genere con interesse 3. Spesso interrompe, fa battute b) 1. In modo sicuro e convincente 2. Con ragionamento semplice 3. Con motivazioni non sempre plausibili c) 1. Sempre 2. A volte 3. Raramente
Comunicazione	Capacità di confrontare grafica e contenuto dei siti ufficiali degli Istituti	Sa rilevare i punti di forza e i punti deboli di un sito.	1. Coglie l’efficacia e l’accessibilità del sito. 2. Coglie in modo essenziale i contenuti e la grafica del sito. 3. Coglie gli aspetti grafici del sito
Abilità tecnica nell’uso del software per produrre un ipertesto	Capacità di usare il software	a) Sa produrre diapositive b) Sa produrre testi c) Sa inserire oggetti d) Sa inserire pulsanti d’azione	1. In modo sicuro 2. Con qualche incertezza 3. Solo se guidato

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°4 : Capacità di usare i registri comunicativi in base alla situazione

DIMENSIONI	CRITERI	INDICATORI	LIVELLI
Comunicazione e relazione	Capacità di esprimersi oralmente in situazioni diverse, con diversi interlocutori	Rispetta la consegna e i tempi stabiliti, esprimendosi con efficacia comunicativa.	Si esprime oralmente: <ol style="list-style-type: none">1. utilizzando il registro adeguato e rispondendo ai quesiti del “pubblico”2. seguendo la traccia predisposta e rispettando il tempo stabilito3. seguendo la traccia predisposta e rispettando il tempo stabilito, solo se guidato.

LEGENDA

LIVELLO 1: Eccellente

LIVELLO 2: Adeguato

LIVELLO 3: Parziale

AUTOVALUTAZIONE ALUNNI

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°1 : Capacità di comunicare per elaborare progetti.

DIMENSIONI	LIVELLI
Comunicazione	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mi esprimo oralmente in modo chiaro corretto e completo 2. Mi esprimo oralmente in modo semplice e corretto 3. Mi esprimo oralmente in modo semplice ma non sempre completo
Ascolto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sto sempre attento e riesco a cogliere le informazioni più importanti 2. Sto abbastanza attento e riesco a cogliere la maggior parte delle informazioni 3. Mi distraigo facilmente perciò non sempre riesco a cogliere le informazioni più importanti <ol style="list-style-type: none"> 1. So prendere appunti in modo personale e completo 2. So prendere appunti in base a precise indicazioni 3. Prendo appunti se aiutato
Relazione	<ol style="list-style-type: none"> 1. Durante la discussione sono in grado di rispettare il mio turno e di intervenire in modo appropriato 2. Durante la discussione non sempre so rispettare il mio turno e intervenire in modo appropriato 3. Durante la discussione intervengo in modo poco ordinato
Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. So sempre utilizzare grafici, scalette, schemi e mappe 2. Quasi sempre so utilizzare grafici, scalette, schemi e mappe

	3. A volte utilizzo grafici, scalette, schemi e mappe
--	---

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°2 : Capacità di selezionare le informazioni utili, anche da fonti multimediali

DIMENSIONI	LIVELLI
Comprensione della lingua scritta	<ol style="list-style-type: none"> 1. So individuare le informazioni richieste in modo corretto ed esauriente 2. So individuare le informazioni richieste non sempre in modo preciso 3. So individuare le informazioni richieste se guidato
Selezione e classificazione delle informazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. So scegliere e le informazioni raggrupparle in modo corretto e completo 2. So scegliere e le informazioni raggrupparle in modo poco preciso 3. So scegliere e le informazioni raggrupparle se guidato
Rielaborazione delle informazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. So utilizzare e produrre grafici, mappe e schemi in modo sicuro 2. So utilizzare e produrre grafici, mappe e schemi con qualche incertezza 3. So utilizzare e produrre grafici, mappe e schemi Solo se guidato
Comunicazione delle informazioni	<ol style="list-style-type: none"> 1. So illustrare oralmente grafici, mappe e schemi, immagini in modo sicuro 2. So illustrare oralmente grafici, mappe e schemi, immagini in modo semplice e chiaro 3. So illustrare oralmente grafici, mappe e schemi, immagini con qualche incertezza

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°3 : Capacità di produrre con l’aiuto dei docenti e dei compagni un semplice ipertesto

DIMENSIONI	LIVELLI
Rielaborazione di un ipertesto	<ol style="list-style-type: none"> 1. So trovare su internet immagini utili al compito 2. So trovare immagini su internet 3. So trovare immagini su internet se guidato <ol style="list-style-type: none"> 1. So creare semplici didascalie in modo sicuro 2. So creare semplici didascalie con qualche incertezza 3. So creare semplici didascalie se guidato <ol style="list-style-type: none"> 1. So produrre un testo in modo sicuro 2. So produrre un testo con qualche incertezza 3. So produrre un testo se guidato <ol style="list-style-type: none"> 1. So creare grafici e schemi in modo sicuro 2. So creare grafici e schemi con qualche incertezza 3. So creare grafici e schemi se guidato
Condivisione del materiale raccolto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ascolto con attenzione e rispetto le informazioni raccolte dai miei compagni 2. Ascolto in genere con interesse le informazioni raccolte dai miei compagni 3. Non sempre ascolto con interesse le informazioni raccolte dai miei compagni <ol style="list-style-type: none"> 1. So spiegare in modo sicuro e convincente le mie scelte 2. So spiegare in modo semplice e chiaro le mie scelte 3. Non sempre riesco a spiegare le scelte che ho fatto <ol style="list-style-type: none"> 1. Accetto di modificare il mio lavoro dopo un confronto con i miei compagni 2. A volte modifico il mio lavoro dopo un confronto con i miei compagni 3. Raramente modifico il mio lavoro dopo un confronto con i miei compagni

Valutazione dei siti visitati	<ol style="list-style-type: none"> 1. So valutare in modo sicuro la chiarezza e completezza di un sito 2. So valutare con qualche incertezza le caratteristiche di un sito 3. So valutare le caratteristiche di un sito se guidato
Uso di un programma	<ol style="list-style-type: none"> 1. So utilizzare in modo sicuro programmi per produrre testi, diapositive e inserire oggetti 2. So utilizzare con qualche incertezza programmi per produrre testi, diapositive e inserire oggetti 3. Se guidato, so utilizzare programmi per produrre testi, diapositive e inserire oggetti

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema “*L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo*”

COMPETENZA N°4 : Capacità di usare i registri comunicativi in base alla situazione

DIMENSIONI	LIVELLI
Esposizione orale	<ol style="list-style-type: none"> 1. So esprimermi in modo adeguato alle circostanze, rispettando i tempi stabiliti e le consegne 2. So esprimermi quasi sempre in modo adeguato, rispettando i tempi stabiliti e le consegne 3. Se guidato, so esprimermi in modo adeguato e rispettando i tempi stabiliti

COMPITO DI PRESTAZIONE : Preparare un convegno sul tema
“L’offerta formativa per i giovani di Borgosatollo”

I genitori si esprimono, valutando la prestazione.

ETEROVALUTAZIONE

DIMENSIONI	LIVELLI		
	NO	IN PARTE	SI’
EFFICACIA			
CHIAREZZA			
INTERESSE			

AL TERMINE DEL CONVEGNO SULL'ORIENTAMENTO

.....

....Ringraziando i genitori presenti all'incontro, si richiede loro un momento di riflessione per valutarne la qualità: le osservazioni emerse saranno utili alla preparazioni dei futuri incontri.

QUESTIONARIO

1- L'INCONTRO HA FORNITO INDICAZIONI UTILI ?

NO IN PARTE Sì

2- LA PRESENTAZIONE E' STATA CHIARA E GRADEVOLE?

NO IN PARTE Sì

3- L'INIZIATIVA E' STATA COINVOLGENTE / INTERESSANTE?

NO IN PARTE Sì

Osservazioni.....



Ministero della Pubblica Istruzione
DIREZIONE DIDATTICA 6° CIRCOLO

VIA RAFFAELLO N. 210 - 25124 BRESCIA

☎ 030-2300381 📠 030-2312184

C.F. 80048310173 - C.M. BSEE00600A

e-mail: ddraffae@provincia.brescia.it

sito web: www.bresciasesto.it

Certificato UNI EN ISO 9001:2000



PROGETTO REGIONALE

“LE PAROLE DELLA QUALITA’ PEDAGOGICA”

- **INDIVIDUAZIONE DEL COMPITO – Motivazione**
- **ANALISI DEL COMPITO - Fasi**
- **LE OPERAZIONI degli insegnanti e degli alunni**
- **INDIVIDUAZIONE DELLE COMPETENZE**
- **RUBRICA PER LA VALUTAZIONE della prestazione dello studente**
- **SCHEDA PER L’ AUTOVALUTAZIONE**
- **SCHEDA DI ETEROVALUTAZIONE**